

COMITE EJECUTIVO - PLAN DE ACCIÓN 2008 – 2010

METAS	TAREAS	INDICADORES	RESPONSABLE	PLAZO
1.- Elaborar y actualizar los lineamientos y procedimientos de trabajo.	a) Establecer nueva propuesta para sustituir la Carta de entendimiento. Generar Formulario de Solicitud.		Miembros del CE	Marzo 2009
	b) Establecer responsabilidades para desempeñarse como facilitador de la RILAA.		Miembros del CE	Marzo 2009
	c) Establecer los procedimientos de trabajo del CE	Manual de procedimientos de trabajo del CE estableciendo las formas de comunicación, trabajo y responsabilidades de los miembros.	Miembros del CE.	Junio 2009
	d) Realizar curso virtual para optimizar el uso de las múltiples herramientas que ofrece la página web de la RILAA		SEO-OPS	A definir por la SEO
	e) Determinar la frecuencia, establecer la modalidad, el cronograma y temas a tratar en las reuniones plenarias del CE para el período 2008-2010.		Miembros del CE.	Marzo 2009
2.- Difusión activa de la labor de la RILAA y beneficios del sistema de garantía de calidad y acreditación.	Comunicaciones escritas oficiales de la RILAA dirigida a las autoridades de cada país a través de los representantes de la RILAA.		Comité Ejecutivo	continuo

METAS	TAREAS	INDICADORES	RESPONSABLE	PLAZO
3.- Presencia de la RILAA en organismos de normalización y regulación	<p>a) Gestionar ante la Comisión del Codex Alimentarius la participación de la RILAA como observador con las formalidades exigidas por el Codex.</p> <p>b) Fomentar la participación de los laboratorios miembros en las actividades de Codex de sus respectivos países</p>	b) Nro. de participaciones	Comité Ejecutivo	1er semestre 2009 b) continuo
4.- Gestionar alternativas para obtener recursos para las actividades de la RILAA	Definir en reuniones virtuales posibles mecanismos de financiación		Comité Ejecutivo	continuo
5.- Promover la creación de redes nacionales y hacer seguimiento del grado de avance de las existentes.	<p>a) Evaluar las fortalezas y debilidades de las redes existentes.</p> <p>b) Capacitación en la creación de redes nacionales, a los miembros que lo requieran.</p>		Miembros del Comité Ejecutivo	continuo
6.- Propuesta de modificación de algunos puntos del Sistema de información para hacer-lo más amigable.	Redactar y recopilar las propuestas de modificación.	Propuestas de modificación redactadas	Miembros de Comité Ejecutivo	1er semestre 2009

METAS	TAREAS	INDICADORES	RESPONSABLE	PLAZO
7.- Promover la actualización permanente del Sistema de Información (encuesta, correos electrónicos y suscripciones de los grupos)	Enviar recordatorios a laboratorios		Comité Ejecutivo /Ejecutor SEO (OPS)	continuo

ADDENDUM

COMITE EJECUTIVO - PLAN DE ACCIÓN 2008 – 2010

GRUPO AD HOC PARA LABORATORIOS DE LOS PAÍSES DE HABLA INGLESA DEL CARIBE

METAS	TAREAS	INDICADORES	RESPONSABLE	PLAZO
1.- Mejorar la participación de los Países del Caribe de Habla Inglesa (ESCC) en las actividades de RILAA	1. Presentar el borrador del TCP a la Oficina Regional de la FAO	TCP Aprobado	Belice, Surinam y Guyana	Diciembre 2008
	2. Taller de iniciación del TCP	Informe del taller	FAO	Abril 2009
	3. Realizar los talleres TCP para los países del Caribe	Informes de los talleres	FAO	Junio 2009 – Junio 2010
	4. Realizar un entrenamiento a distancia sobre la ISO 17025:2005	a. Informe de evaluación del entrenamiento. b. Grupo Técnico establecido.	OPS [& CFIA]	2009

METAS	TAREAS	INDICADORES	RESPONSABLE	PLAZO
2.- Aumentar el apoyo de los Cuerpos e Instituciones Regionales para las actividades de RILAA	5. Comunicado oficial del CE de la RILAA para promover y estimular la participación de los ESCC	Cartas y correos electrónicos a los Cuerpos Regionales (CPC, CROSQ,)	CE de la RILAA	Enero 2009

Miembros del Grupo *ad hoc*:

- Haidi Tjon Kon Fat, National Coordinator of Laboratory Services - Ministry of Health / Suriname phlabsur@yahoo.com
- Marilyn Collins, Director Food and Drug – Ministry of Health / Guyana marilcollins@yahoo.com
- Isabel Enfinger, Central Investigation Laboratory – Belize Agricultural Health Authority / Belize - cilchemlab@gmail.com
foodsafety@btl.net